
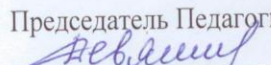




Введено в действие  
приказом  
от «31» августа 2013г. № 168  
Директор школы

  
Н.С. Девяткина

Утверждено  
Протокол заседания Педагогического  
совета от «30» сентября 2013г. № 1

Председатель Педагогического совета  
  
Н.С.Девяткина

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке обучения на дому детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу

#### 1. Общие положения

1.1. Положение о порядке обучения на дому детей – инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее – Положение) в образовательной организации - МОУ «Средняя общеобразовательная школа № 4 г. Надыма» (далее – Школа) действует на основании статьи 41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.09.2013 № 07-1317 «Об определении учебной нагрузки детям –инвалидам и другим категориям детей, не посещающих образовательные организации по состоянию здоровья», приказов департамента образования Ямало –Ненецкого автономного округа от 02.09.2013 № 1217 «О порядке обучения на дому детей –инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации», от 02.09.2013 № 1218 «Об утверждении Положения об организации дистанционного образования детей –инвалидов, обучающихся на дому на территории Ямало –Ненецкого автономного округа».

1.2. Настоящее Положение определяет условия осуществления государственных гарантий в области образования и социальной поддержки детей –инвалидов, обучающихся на дому, и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации – учащихся Школы.

1.3. Индивидуальное обучение на дому детей –инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, организуется с целью освоения обучающимися 1-11-х классов в возрасте до 18 лет основных общеобразовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта.

#### 2. Организация индивидуального обучения на дому детей – инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации

2.1. Дети – инвалиды и дети, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации (далее – дети), с согласия родителей (законных представителей) имеют право обучаться на дому.

2.2. Основанием для организации обучения на дому является заключение лечебно – профилактического учреждения, заявление родителя (законных представителей)

2.3. Перечень заболеваний, наличие которых даёт право обучения на дому, устанавливается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

2.4. Школа осуществляет обучение на дому по адаптированным основным общеобразовательным программам, разработанным в соответствии с рекомендациями психолого–медико–педагогической комиссии.

2.5. зачисление детей в Школу осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в образовательные организации.

2.6. Организация образовательного процесса при индивидуальном обучении на дому регламентируется:

- индивидуальным учебным планом;
- индивидуальным расписанием занятий;
- календарным учебным графиком.

2.7. Индивидуальный учебный план учащегося должен отвечать требованиям федерального государственного образовательного стандарта и включать все предметы учебного плана Школы. Индивидуальный учебный план для учащегося на дому разрабатывается на основе учебного плана Школы, реализуемого в том классе, в котором обучается ученик, утверждается приказом директора Школы и согласуется с родителями (законными представителями) учащегося.

2.8. Учащимся, находящимся на индивидуальном обучении на дому, Школа:

2.8.1. Предоставляет на время обучения бесплатные учебники, учебные пособия и дидактические материалы в соответствии с утверждёнными федеральными перечнями учебников рекомендованных или допущенных к использованию в образовательном процессе в имеющих государственную аккредитацию и реализующих образовательные программы общего образования образовательных организациях.

2.8.2. Обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Школы, в том числе педагогом-психологом, учителем-логопедом.

2.8.3. Организует психолого-педагогическое сопровождение учащихся.

2.8.4. Оказывает методическую и консультативную помощь учащимся, необходимую для освоения основных образовательных программ.

2.8.5. Оказывает консультативную помощь родителям (законным представителям) учащихся.

2.8.6. Обеспечивает вариативность организации занятий с учащимися. Занятия с учащимися могут проводиться на дому и комбинированно: часть занятий проводится в Школе, часть – на дому. Выбор вариантов проведения занятий зависит от особенностей психофизического развития и возможностей учащихся, сложности структуры их дефекта, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения, органов медико-социальной экспертизы, психолого-медико-педагогической комиссии, возможностей доставки учащегося в Школу и отсутствия противопоказаний для занятий в классе (группе).

2.8.7. Создаёт условия для участия вместе со всеми учащимися в предметных олимпиадах, смотрах и фестивалях художественного творчества, спортивных соревнованиях и других формах организованного досуга и дополнительного образования в Школе.

2.8.8. Осуществляет промежуточную аттестацию и перевод учащихся в следующий класс в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в области образования.

2.8.9. Выдаёт прошедшим государственную итоговую аттестацию документ об образовании.

2.8.10. Обучение на дому может осуществляться с использованием дистанционных образовательных технологий.

### **3. Финансовое обеспечение индивидуального обучения детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации**

3.1. Минимальное количество часов в неделю на одного учащегося на дому, составляет:

в 1-4 классах (начальное общее образование) – 8 часов; в 5-9 классах (основное общее образование) – 10 часов; в 10-11 классах (среднее общее образование) – 12 часов.

3.2. Детям с сохранным интеллектом муниципальная психолого-медико-педагогическая комиссия своим решением вправе увеличить количество часов для обучения, учитывая их психофизические возможности и рекомендации медико-социальной экспертизы до максимальной нагрузки в соответствии с базисным учебным планом.

3.3. Если период обучения больного обучающегося на дому не превышает двух месяцев или срок окончания обучения на дому из медицинской справки не ясен, то учителям производится почасовая оплата, в остальных случаях оплата учителям включается в тарификацию.

3.4. В случае болезни учащегося педагогический работник, труд которого оплачивается по тарификации, обязан провести с учащимся занятия по пропущенной теме в сроки, согласованные с его родителями (законными представителями).

3.5. В случае болезни педагогического работника администрация школы с учётом кадровых возможностей в течение семи дней обязана произвести замену на другого педагогического работника для проведения занятий с учащимся.

#### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участники образовательного процесса: учащиеся, педагогические работники, родители (законные представители) учащихся.

4.1.1. Учащийся имеет право:

- на получение среднего общего образования в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию Школы;
- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.1.2. Учащийся обязан:

- соблюдать правила для учащихся;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников Школы;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться в часы, отведенные для занятий, дома;
- вести дневник.

4.1.3. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации Школы, к учредителю образовательной организации и другие органы, осуществляющие контроль и надзор в сфере образования;
- вносить предложения по составлению расписания учебных занятий, учебного плана.

4.1.4. Родители (законные представители) учащихся обязаны:

- выполнять требования школы;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию в целом;
- ставить педагогического работника в известность о рекомендациях врача, особенностях режима ребёнка;
- создавать условия для проведения учебных занятий с ребёнком;
- своевременно информировать Школу об отмене учебных занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий ребёнком.

4.1.5. Педагогический работник имеет права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

4.1.6. Обязанности педагогических работников:

4.1.6.1. *Обязанности учителя:*

- выполнять государственные программы с учетом склонностей и интересов детей;
- развивать навыки самостоятельной работы учащегося учебником, справочной и художественной литературой;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий ученика;
- не допускать перегрузки учащихся, составлять индивидуальные планы;

- своевременно заполнять журналы учета проводимых учебных занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

#### 4.1.6.2. *Обязанности классного руководителя:*

- согласовывать с учителями, обучающими ребенка, родителями (законными представителями) расписание учебных занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями (законными представителями), выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья больных детей;
- контролировать ведение дневника учащимися.

#### 4.1.6.3. *Обязанности администрации:*

Контроль организации и проведения занятий индивидуального обучения на дому осуществляет заместитель директора по учебно-воспитательной работе. В его компетенцию входят:

- контроль за выполнением учебных программ, методикой индивидуального обучения, аттестацией учащихся, оформлением документации не реже 1 раза в четверть;
- контроль за своевременностью проведения занятий на дому, ведением журнала учета обучения больных детей на дому;
- обеспечение своевременного подбора учителей;
- предоставление в недельный срок в Департамент образования Надымского района ходатайство об организации индивидуального обучения больных детей на дому, после представления необходимых документов;
- составление индивидуального учебного плана учащегося; индивидуального расписания занятий, согласование его с родителями (законными представителями) учащегося.

## **5. Документация**

5.1. Основанием для обучения детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, является приказ Департамента образования Надымского района, для подготовки которого Школа обязана представить следующие документы:

- ходатайство Школы, в котором указывается: фамилия, имя, отчество ребёнка, дата рождения, школа, класс, срок обучения, № справки, выданной медицинским учреждением, кем выдана, вид программы обучения;
- справка врачебно-квалификационной комиссии о необходимости ребёнку индивидуального обучения на дому.

5.2. При организации обучения детей-инвалидов и детей, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, Школа должна иметь следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей) об организации индивидуального обучения на дому на имя директора Школы;
- приказ Департамента образования администрации муниципального образования Надымский район об организации индивидуального обучения на дому;
- приказ об организации индивидуального обучения на дому по Школе;
- индивидуальный учебный план, утверждённый директором Школы и письменно согласованный с родителями (законными представителями) учащегося;
- расписание учебных занятий, письменно согласованное с родителями (законными представителями) учащегося и утверждённое директором Школы в двух экземплярах;
- журнал учета проведенных учебных занятий индивидуального обучения на дому.

## **6. Порядок принятия настоящего Положения**

6.1. Положение обсуждается и утверждается на Педагогическом совете, вводится в действие приказом по школе с указанием даты введения.